



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2018

8957 - П

№ _____

О проекте трехстороннего соглашения между администрацией города Магнитогорска, Ассоциацией профсоюзных организаций города, Территориального объединения работодателей «ПРОМАСС-Магнитогорск» на 2019-2021 годы

В целях повышения эффективности социального партнерства, устойчивого развития отраслей экономики и социальной сферы города Магнитогорска, руководствуясь Уставом города Магнитогорска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать трехстороннее соглашение между администрацией города Магнитогорска, Ассоциацией профсоюзных организаций города Магнитогорска, Территориальным объединением «ПРОМАСС-Магнитогорск» на 2016-2018 год со стороны администрации города Магнитогорска выполненным.

2. Утвердить подготовленный в рамках территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений проект трехстороннего соглашения Магнитогорского городского округа на 2019-2021 годы между администрацией города Магнитогорска, Ассоциацией профсоюзных организаций города Магнитогорска, Территориальным объединением работодателей «ПРОМАСС-Магнитогорск» и представить его для подписания в установленном порядке (приложение № 1).

3. Утвердить Регламент работы территориальной трехсторонней комиссии Магнитогорского городского округа и представить его для подписания в установленном порядке (приложение № 2).

4. Возложить контроль исполнения трехстороннего соглашения Магнитогорского городского округа на 2019-2021 годы на должностных лиц администрации города (приложение № 3).

5. Координатору территориальной трехсторонней комиссии Макаровой А.Н. осуществлять согласно Регламенту организацию работы трехсторонней комиссии, подготовку и проведение заседаний, в том числе внеочередных, при необходимости.

6. Управлению экономики и инвестиций администрации города (Рындикова И.А.):

1) обеспечивать взаимодействие администрации города и государственных органов надзора и контроля при осуществлении координации и контроля соблюдения законодательства Российской Федерации о труде, условиях и охране труда в организациях и учреждениях города;

2) обеспечивать участие представителей объединений работодателей и объединений профсоюзов в реализации муниципальной программы «Экономическое развитие и формирование инвестиционной привлекательности в городе Магнитогорске на 2019-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города от 14.10.2016 № 12576-П;

3) совместно с объединениями профсоюзов и объединениями работодателей принимать меры по ликвидации задолженности по выплате заработной платы в установленном порядке.

7. Начальнику службы внешних связей и молодежной политики администрации города Рязановой О.М. после подписания в установленном порядке опубликовать в средствах массовой информации трехстороннее соглашение Магнитогорского городского округа на 2019-2021 годы между администрацией города Магнитогорска, Ассоциацией профсоюзных организаций города Магнитогорска, Территориальным объединением работодателей города Магнитогорска «ПРОМАСС-Магнитогорск».

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города Макарову А.Н.

Глава города



С.Н. Бердников

Разослано: заместителям главы города – 5, органам администрации города, сектору надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому ГО, ГУ «Центр занятости населения», Ассоциации профсоюзных организаций г.Магнитогорска, Территориальному объединению работодателей г. Магнитогорска «ПРОМАСС-Магнитогорск», Гарант, Центр Информправо, прокуроре Ленинского района, в дело

пт

Трехстороннее соглашение
Магнитогорского городского округа Челябинской области
между администрацией города Магнитогорска,
Ассоциацией профсоюзных организаций города Магнитогорска,
Территориальным объединением работодателей города Магнитогорска
«ПРОМАСС-Магнитогорск» на 2019-2021 годы

1. Общие положения

1.1 Настоящее территориальное трехстороннее соглашение Магнитогорского городского округа на 2019-2021 годы (далее – Соглашение) – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения между работниками и работодателями, устанавливающий нормы и правила в сферах экономики, занятости, оплаты и охраны труда, экологической безопасности, в области социальной защиты, уровня жизни работников, социальных гарантий и льгот для работников.

1.2 Сторонами Соглашения являются:

администрация города Магнитогорска от лица органов исполнительной власти (далее - Администрация);

Ассоциация профсоюзных организаций города Магнитогорска от лица объединений профсоюзов (далее – Профсоюзы);

Территориальное объединение работодателей города Магнитогорска «ПРОМАСС-Магнитогорск» от лица объединений работодателей (далее – Работодатели), именуемые в дальнейшем – Стороны, заключили Соглашение, определяющее согласованные позиции Сторон по основным принципам регулирования социально-трудовых отношений на территориальном уровне в 2019-2021 гг. и совместные действия по их осуществлению.

1.3 Настоящее Соглашение заключено на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральных законов: «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», «Об объединениях работодателей», закона Челябинской области «О территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в Челябинской области», положения, утвержденного решением Магнитогорского городского собрания депутатов от 25.01.2006 года № 8

«О территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городе Магнитогорске» и других нормативно-правовых актов.

1.4 Стороны ставят в числе приоритетных целей Соглашения в предстоящий период создание условий, содействующих: устойчивому экономическому росту, повышению инвестиционной привлекательности, повышению привлекательности рабочих профессий, ликвидации нелегальной занятости населения и легализации заработной платы, повышению эффективности управления охраной труда, промышленной и экологической безопасности, расширения возможностей профессионального роста работников, развитию профессионального и научного потенциала, развитию социального партнерства.

1.5 Стороны, подписавшие Соглашение, в объеме своих полномочий принимают на себя обязательства, закрепленные Генеральным соглашением между общероссийскими объединениями профсоюзов, общероссийскими объединениями работодателей и Правительством Российской Федерации; Региональным соглашением между правительством Челябинской области, объединением организаций профессиональных союзов «Федерация профсоюзов Челябинской области», Челябинскими региональными объединениями работодателей «ПРОМАСС», «Союзом промышленников и предпринимателей».

1.6 Стороны признают необходимым заключение отраслевых соглашений, коллективных договоров в организациях всех форм собственности и обязуются оказывать коллективам, развивающим принципы социального партнерства, всестороннее содействие. При этом Соглашение рассматривается сторонами как основа для переговоров в организациях, расположенных на территории города Магнитогорска. Обязательства и гарантии, включенные в Соглашение, являются минимальными и не могут быть изменены в сторону снижения социальной и экономической защищенности работников.

1.7 Соглашение открыто для присоединения всех заинтересованных работодателей и профсоюзов, действующих на территории Магнитогорского городского округа, в установленном порядке.

1.8 Участники Соглашения в рамках территориальной трехсторонней комиссии (далее – Комиссия) принимают необходимые решения по социально-трудовым вопросам и осуществляют контроль за их

исполнением, формируют предложения в адрес органов государственной власти Российской Федерации, Челябинской области и органов местного самоуправления города Магнитогорска, добиваются их реализации.

1.9 Соглашение распространяется и обязательно к исполнению органами исполнительной власти Магнитогорского городского округа, организациями, входящими в Территориальное объединение работодателей города Магнитогорска «ПРОМАСС-Магнитогорск», организациями профсоюзов и первичными профсоюзными организациями, входящими в состав Ассоциации профсоюзных организаций города Магнитогорска, а также организациями, не входящими в эти объединения, но делегировавшими им полномочия, либо присоединившимся к Соглашению после его заключения.

1.10 Стороны Соглашения предоставляют друг другу полную и своевременную информацию по вопросам социально-экономического положения, выполнения настоящего Соглашения.

1.11 Стороны обязуются информировать жителей города Магнитогорска о ходе реализации Соглашения и решений Комиссии через средства массовой информации.

2. В области экономического развития

Стороны считают основной задачей на предстоящий период проведение согласованной политики экономических отношений, сохранение благоприятных условий хозяйствования, развитие малого и среднего предпринимательства, укрепление экономического и финансового положения организаций, повышение жизненного уровня населения города Магнитогорска.

В этих целях стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны совместно:

2.1 Вырабатывают общие подходы в определении приоритетов социально-экономического развития города Магнитогорска; осуществляют комплекс мер, направленных на повышение благосостояния и качества жизни населения, устойчивое экономическое развитие, усиление инновационного характера экономики, повышение инвестиционной активности, эффективное использование имеющегося потенциала города Магнитогорска (природного, производственного, научно-технического, интеллектуального, трудового и др.).

2.2 Содействуют организации экономического соревнования с целью повышения производительности труда, применяют моральное и материальное стимулирование.

2.3 Разрабатывают и реализуют инвестиционные проекты, направленные на создание современных высокотехнологичных производств, новых рабочих мест.

2.4 Содействуют формированию эффективной инновационной системы Магнитогорска, позиционируют город Магнитогорск как территорию инновационного развития; способствуют развитию конструктивного диалога между промышленными предприятиями, организациями науки и образования, финансовыми институтами в сфере разработки и продвижения на рынок наукоемких технологий.

2.5 Содействуют развитию малого и среднего предпринимательства во всех секторах экономики города, постоянному информационному обмену между малыми и крупными организациями города с целью увеличения объемов заключаемых договоров на поставку сырья, комплектующих, оборудования и услуг для нужд собственного производства; вырабатывают и реализуют мероприятия по поддержке развития субъектов малого и среднего предпринимательства. Способствует укреплению финансового положения и созданию благоприятных условий хозяйственной деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.6 Проводят исследование состояния развития малого и среднего предпринимательства Магнитогорска в социальном, экономическом, отраслевом разрезах в целях получения обоснованных рекомендаций и предложений по совершенствованию мер поддержки предпринимательской деятельности и перспективам развития малого и среднего предпринимательства на ближайшую и долгосрочную перспективу.

2.7 Принимают участие в областных конкурсах социально-экономического развития предприятий по различным номинациям.

2.8 Проводят взаимные консультации на заседаниях Комиссии по вопросам бюджетной и налоговой политики, основным параметрам прогноза социально-экономического развития.

2.9 Обеспечивают выполнение прогнозных основных социально-экономических показателей развития Магнитогорского городского округа.

Администрация:

- 2.10 Систематически анализирует состояние дел и прогнозирует социально-экономическую ситуацию в отраслях экономики города.
- 2.11 Принимает действенные меры по выполнению Стратегии социально-экономического развития Челябинской области, стратегии развития города Магнитогорска, действующей муниципальной программы «Экономическое развитие и формирование инвестиционной привлекательности в городе Магнитогорске на 2019-2021 годы», утвержденной постановлением администрации от 14.10.2016 № 12576-П.
- 2.12 Учитывает предложения Профсоюзов и Работодателей при разработке проектов целевых программ города Магнитогорска.
- 2.13 Содействует развитию потребительского рынка, насыщению его качественными товарами и услугами местных производителей.
- 2.14 Осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством РФ.
- 2.15 Оказывает организационную и другую поддержку хозяйствующим субъектам, осуществляющим свою деятельность на территории Магнитогорского городского округа, не имеющим задолженности по выплате заработной платы, соблюдающим законодательство о труде и обязательства коллективных договоров и соглашений в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.
- 2.16 При обсуждении и принятии решений по крупным инвестиционным проектам обращает внимание на осуществление в создаваемых предприятиях и организациях мероприятий, способствующих социальной направленности бизнеса и их взаимодействию с профсоюзами и объединениями работодателей.
- 2.17 Проводит мониторинг финансового состояния градообразующего предприятия, а так же малых предприятий, занимающихся инновационной деятельностью.
- 2.18 Осуществляет работу по поддержке продукции местных производителей, предусмотрев проведение специализированных выставок, ярмарок.

Профсоюзы:

- 2.19 Способствуют стабилизации производственных процессов в организациях путем: укрепления трудовой, повышения профессионализма и деловой активности работников, контроля за соблюдением установленных

законодательством режимов труда и отдыха, действующими системами оплаты труда. Распространяют передовой опыт.

2.20 Содействуют выполнению мероприятий, предусмотренных программами социально-экономического развития города Магнитогорска.

2.21 Иницируют заключение коллективных договоров в организациях, способствуют формированию социального пакета организаций, контролируют его выполнение.

2.22 Участвуют в организации наставничества, трудового соревнования, конкурсах профессионального мастерства, осуществляют воспитательную работу, содействуют росту профессионализма и ответственности членов профсоюза.

2.23 Осуществляют контроль за соблюдением законодательства, обеспечивают защиту прав и интересов работников при реорганизационных процессах, представляют интересы работников в арбитражных судах при проведении процедуры банкротства.

2.24 Оказывают содействие эффективной работе организаций, соблюдению и укреплению трудовой дисциплины.

2.25 Защищают социально-трудовые права и интересы работников.

2.26 Проводят экспертизу коллективных договоров на соответствие их действующему законодательству (до уведомительной регистрации в органах местного самоуправления).

2.27 Совершенствуют практику социального партнерства при ведении коллективных переговоров по социально-трудовым вопросам, заключении коллективных договоров и соглашений.

2.28 Способствуют повышению деловой активности работников, росту профессионализма и ответственности членов профсоюза, стабилизации и развитию производства в городе, снижению социальной напряженности в трудовых коллективах, реализации основных направлений социально-экономического развития города через коллективные договоры, отраслевые (тарифные) и территориальные трехсторонние соглашения, организацию трудового соревнования, конкурсов, общественных смотров.

2.29 Контролируют соблюдение работодателем или уполномоченным им представителем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о профессиональных союзах, выполнение работодателем обязательств, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями.

2.30 Организуют учебу профсоюзного актива, оказывают консультационную помощь работникам по вопросам социально-трудовых отношений.

2.31 Взаимодействуют с государственными органами надзора и контроля за соблюдением законов и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Работодатели:

2.32 Предоставляют по запросам органов местного самоуправления информацию, необходимую для совместной разработки прогноза социально-экономического развития города.

2.33 Принимают необходимые меры по обеспечению стабильности и экономическому росту организаций, обновлению основных фондов, повышению производительности труда, по внедрению новых технологий, обеспечивающих выпуск конкурентоспособной продукции, созданию дополнительных рабочих мест, содействуют развитию трудового соревнования.

2.34 Обеспечивают своевременную уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в федеральный бюджет, бюджет Челябинской области, бюджет города Магнитогорска и государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.35 Реализуют меры, направленные на рациональное использование топливно-энергетических ресурсов и энергосбережение.

2.36 Содействуют развитию инфраструктуры малого и среднего бизнеса, расширению его взаимодействия с крупными и средними организациями.

2.37 Регулярно информируют работников о финансово-хозяйственной деятельности организаций, принимаемых мерах по стабилизации и развитию производства. Предоставляют сторонам Соглашения информацию о предстоящих реорганизациях, реформировании, ликвидации организаций.

2.38 Обеспечивают первичным профсоюзным организациям беспрепятственное получение информации по социально-трудовым вопросам и о результатах аудиторских проверок.

2.39 Участвуют в решении социально значимых проблем города и осуществляют предпринимательскую деятельность на принципах социальной ответственности.

3. В сфере развития рынка труда и сферы занятости населения

Стороны считают необходимым в предстоящий период реализовывать комплекс мер, обеспечивающих развитие трудовых ресурсов в соответствии с потребностями экономики, повышение квалификации работников, рост производительности труда и устойчивое развитие экономики. В этих целях стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны совместно:

3.1 Организуют информирование населения в средствах массовой информации о состоянии рынка труда, требованиях, предъявляемых к профессии, возможностях трудоустройства и профессионального обучения в городской системе профессионального образования. Ежемесячно публикуют в средствах массовой информации и на официальных сайтах Сторон данные о состоянии рынка труда и безработицы, о возможностях профессионального обучения и трудоустройстве.

3.2 Не допускают превышения уровня регистрируемой безработицы: в 2019, 2020, 2021 годах - 3 процентов, от числа экономически активного населения Магнитогорского городского округа. В случае возникновения чрезвычайной ситуации на рынке труда разрабатывают программу экстренных мер, направленных на содействие занятости населения, поддержку увольняемых работников, определяют источники финансирования программы.

3.3 Принимают меры, направленные на повышение престижа рабочих профессий, уровня квалификации работников, привлечению молодежи на производство.

3.4 Участвуют в организации временных рабочих мест для учащихся в период летних каникул и в свободное от учебы время, отдавая приоритеты подросткам из социально уязвимых и малообеспеченных семей. Содействуют созданию и развитию молодежных бирж труда, участвуют в организации рабочих мест для социально незащищенных категорий несовершеннолетних и молодежи.

3.5 Осуществляют совместные меры, направленные на создание дополнительных рабочих мест, предотвращают массовое сокращение занятых на производстве и поддержку высвобождаемых работников; способствуют реализации мер содействия занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы; поощряют работодателей,

сохраняющих действующие и создающих новые рабочие места для указанных категорий граждан.

3.6 В случае предстоящих массовых увольнений в организациях стороны проводят взаимные консультации и разрабатывают комплекс мер по снижению социальной напряженности.

3.7 В целях повышения престижа рабочих профессий и содействия повышению квалификации работников участвуют в проведении конкурсов профессионального мастерства.

3.8 Оказывают жителям города с ограниченными возможностями здоровья содействия в трудоустройстве в соответствии с медицинскими показаниями после окончания ими общеобразовательных учреждений и учреждений среднего и высшего профессионального образования.

3.9 В целях содействия занятости граждан, испытывающих наибольшие трудности в поиске работы (инвалиды, молодежь, отдельные категории женщин, военнослужащие, уволенные в запас, и члены их семей и др.), взаимодействуют с общественными объединениями и организациями, представляющими интересы этих категорий граждан.

3.10 Содействуют совершенствованию и развитию системы профессиональной ориентации учащихся общеобразовательных школ и учреждений среднего профессионального образования, а также безработных граждан и ищущих работу граждан города Магнитогорска направленной на подготовку рабочих кадров и специалистов высокой квалификации.

3.11 Организуют совместные городские информационно-разъяснительные компании и акции, включая массовые мероприятия (ярмарка вакансий), по информированию населения о состоянии рынка труда, возможностях трудоустройства и профессионального обучения, проводят социологические исследования и опросы населения в сфере занятости.

3.12 Осуществляют контроль за соблюдением законодательства регулирующего трудовые отношения в организациях при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации.

3.13 Руководствуются следующими критериями для определения случаев массового увольнения работников:

а) ликвидация организации любой организационно-правовой формы собственности с численностью работающих 15 и более человек;

б) сокращение численности или штата работников организации в количестве:

- 50 и более человек в течение 30 календарных дней;
- 200 и более человек в течение 60 календарных дней;
- 500 и более человек в течение 90 календарных дней;
- при сокращении численности или штата работников организации, если общее сокращение численности или штата работников составляет более 10 процентов от общей численности работников в течение 90 календарных дней.

Администрация:

3.14 Привлекает, в соответствии с действующим законодательством, организации к экспертизе социальной эффективности инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории города.

3.15 Способствует реализации мер по расширению инвестиционной деятельности, содействует развитию малого предпринимательства с целью создания и модернизации рабочих мест.

3.16 Содействует повышению трудовой и профессиональной мобильности рабочей силы, ее конкурентоспособности на рынке труда путем совершенствования системы профессионального обучения и переобучения безработных граждан.

3.17 Способствует осуществлению диверсификации профессиональных образовательных программ в соответствии с кадровыми потребностями экономики и с учетом квалификационных требований работодателей к уровню готовности выпускников учреждений среднего профессионального образования к профессионально-трудовой деятельности.

3.18 Совершенствует и развивает систему профессиональной ориентации среди учащихся всех уровней обучения путем расширения масштабов профориентационной работы, в первую очередь, среди учащихся и выпускников образовательных школ.

3.19 Способствует формированию предложений по совершенствованию системы контроля качества образования.

3.20 Осуществляет деятельность по реализации на территории города Магнитогорска закона Челябинской области «Об установлении квоты для приема на работу инвалидов в Челябинской области» от 27.03.2003 № 143-ЗО, постановлений администрации города.

3.21 Содействует контролю за соблюдением законодательства о труде и занятости в организации.

Профсоюзы:

3.22 Информировывают работников об изменениях законодательства Российской Федерации и законодательства Челябинской области в сфере социально-трудовых отношений.

3.23 Осуществляют общественный контроль за соблюдением работодателями и их представителями законодательства о труде при заключении трудовых договоров, изменении их существенных условий, увольнении, в том числе по сокращению численности и штата работников, предоставлении льгот и гарантий в процессе работы, при реорганизации и ликвидации организаций, а также выполнения ими условий коллективных договоров, соглашений.

3.24 Добиваются через коллективные договоры сохранения рабочих мест, создания необходимых условий для подготовки, переобучения и повышения квалификации работников, в том числе намечаемых к увольнению, предоставления высвобождаемым работникам льгот и компенсаций сверх установленных законодательством Российской Федерации.

3.25 Осуществляют контроль за соблюдением трудового законодательства, представляют бесплатную консультационную правовую помощь профсоюзным организациям, членам профсоюзов по вопросам занятости.

3.26 Контролируют соблюдение законодательства в этой области. Содействуют созданию новых рабочих мест, профессиональной подготовке, повышению квалификации и переподготовке кадров, предотвращению массовых увольнений. Участвуют в разработке и реализации программ по занятости в г. Магнитогорске.

3.27 Совместно с Работодателями обеспечивают создание в коллективах морально-психологического климата, препятствующего возникновению трудовых споров.

Работодатели:

3.28 Принимают меры по созданию высокопроизводительных и модернизации существующих рабочих мест с безопасными условиями труда.

3.29 Проводят анализ, прогнозирование и учет численности работников, намеченных к увольнению. Предоставляют в профсоюзные органы, центры

занятости населения информацию о наличии вакантных рабочих мест, а также сроках и масштабах возможных массовых увольнений.

3.30 Формируют социальный заказ органам службы занятости населения для переподготовки увольняемых работников с целью их дальнейшего трудоустройства.

3.31 Взаимодействуют с образовательными учреждениями профессионального образования по вопросам подготовки кадров, оказывают помощь в укреплении их материально-технической базы.

3.32 Способствуют развитию системы наставничества в организациях. Формируют заявки на подготовку кадров в учреждениях профессионального образования на договорной основе, предоставляют рабочие места для прохождения учащимися производственной практики, используют другие формы стимулирования учащихся в целях их закрепления в организации.

3.33 Предусматривают в коллективных договорах финансирование мероприятий, направленных на:

- повышение квалификации и профессионального уровня персонала, в том числе за счет внутрипроизводственного обучения;
- переподготовку увольняемых работников до наступления срока расторжения трудового договора, предоставление им льгот и компенсаций сверх установленных законодательством Российской Федерации.

3.34 Оказывают, исходя из возможностей организации, материальную помощь семьям работников, потерявших работу вследствие реорганизации, сокращения численности или штата работников организации и т.д. Не допускают сокращения работников, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком.

3.35 Принимают меры по обеспечению увольняемых работников организаций-банкротов преимущественным правом трудоустройства на не менее чем 70 процентов рабочих мест в организациях, создаваемых на базе их имущества.

3.36 Не допускают массового увольнения работников, связанного с совершенствованием организации труда, ликвидацией, реорганизацией, перепрофилированием организации или частичной приостановкой производства по инициативе работодателя без предварительного (не менее чем за три месяца) уведомления в письменной форме соответствующих профсоюзных органов и проведения с ними переговоров о соблюдении прав и интересов работников.

3.37 Осуществляют привлечение и использование иностранной рабочей силы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

3.38 Оказывают содействие в трудоустройстве увольняемых работников, особо нуждающихся в социальной защите.

3.39 Рассматривают возможность включения в коллективные договоры и соглашения мероприятий, направленных на сохранение и увеличение объемов работ, числа рабочих мест, предоставление увольняемым работникам льгот и компенсаций помимо установленных законом.

4. В области заработной платы, доходов и уровня жизни населения

Стороны считают в предстоящий период основной задачей обеспечение повышения уровня реальной заработной платы в соответствии с ростом эффективности и производительности труда, совершенствование политики доходов и повышение уровня жизни населения. В этих целях стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны совместно:

4.1 Осуществляют на всех уровнях социального партнерства совместную деятельность, направленную на: повышение реальных доходов населения; соответствие оплаты труда его результатам и сложности; уменьшение доли населения с доходами ниже прожиточного минимума; создание условий для устойчивого роста заработной платы и повышения ее удельного веса в общих доходах населения; реализацию мер по доведению размера средней заработной платы в отраслях социальной сферы до уровня средней заработной платы в Челябинской области.

4.2 Договорились считать минимальным уровнем заработной платы сумму выплат работнику, отработавшему месячную норму рабочего времени и исполнившему свои трудовые обязанности (нормы труда), включающую тарифную ставку (оклад) или оплату труда по бестарифной системе, а также компенсационные и стимулирующие выплаты (без учета районного коэффициента). Размер минимальной заработной платы устанавливается отдельным региональным соглашением, но не ниже, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

4.3 Проводят согласованные действия по повышению уровня заработной платы и контролю за соблюдением сроков ее выплаты, принимают меры по ликвидации задолженности по заработной плате в организациях.

4.4 Принимают меры по недопущению в отношении работников организаций города «теневых» способов выплаты заработной платы, содействуют легализации «теневой» заработной платы.

4.5 Оказывают содействие организациям всех форм собственности в исполнении требований пенсионного законодательства и законодательства об обязательном медицинском страховании Российской Федерации.

4.6 Принимают меры по опережению темпов роста доходов населения, занятого в экономике, относительно темпов роста потребительских цен на товары и услуги.

Администрация:

4.7 Проводит мониторинг уровня и качества жизни населения Магнитогорского городского округа для оценки эффективности социально-экономических преобразований и ежегодно информирует Стороны о тенденциях изменения социально-экономических показателей.

4.8 Проводит консультации с соответствующими профсоюзными органами и объединениями Работодателей по реализации политики в сфере оплаты труда в организациях, финансируемых из бюджета Челябинской области и местного бюджета, в том числе по изменениям в тарифной части оплаты труда, систем премирования и иных дополнительных выплат.

4.9 Проводит работу по повышению уровня минимальной заработной платы работников бюджетной сферы с поэтапным доведением этого показателя до величины прожиточного минимума в регионе за счет средств местного бюджета, внебюджетных средств, а так же средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности.

Профсоюзы:

4.10 Содействуют совершенствованию организации нормирования труда. Осуществляют контроль применения норм и нормативов по труду.

4.11 Анализируют уровень доходов работающего населения, вносят предложения Администрации и Работодателям по росту доходов, рекомендуют включение предложений и дополнений в коллективные договоры и соглашения.

4.12 Участвуют в решении вопросов по доведению уровня минимальной оплаты труда до размера минимальной заработной платы для организаций

внебюджетного и бюджетного сектора экономики, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Челябинской области.

4.13 Постоянно контролируют выполнение коллективных договоров, соглашений в области оплаты труда.

4.14 Непосредственно на предприятиях осуществляют контроль своевременности выплаты заработной платы, погашении задолженности по ее выплате, оказывают необходимую правовую помощь работникам в отстаивании их трудовых прав и интересов, в том числе в судебном порядке.

4.15 Вносят в установленном порядке предложения о привлечении к административной и иной ответственности представителей работодателей, не обеспечивающих заключение и выполнение коллективных договоров и соглашений, нарушающих нормы трудового законодательства, в том числе не обеспечивающих своевременную выплату заработной платы.

4.16 Представляют интересы работников в органах по рассмотрению трудовых споров, принимают участие в урегулировании конфликтов, возникающих по вопросам оплаты труда и трудовых отношений.

4.17 Организуют обсуждение проектов нормативных правовых актов по социально-экономическим вопросам и осуществляют контроль за реализацией принятых нормативных правовых актов.

4.18 В случаях нарушения установленных сроков выплаты заработной платы добиваются ее выплаты через комиссии по трудовым спорам и суды с индексацией, предусмотренной коллективным договором, но не ниже уровня, установленного действующим законодательством.

4.19 Проводят работу по выполнению Работодателями отраслевых соглашений. Добиваются снижения внутриотраслевой дифференциации по заработной плате между организациями за счет ее повышения в тех организациях, где она ниже, чем в среднем по отрасли.

4.20 Добиваются через коллективные договоры и соглашения:

- соблюдения соотношений в оплате труда различных квалификационных групп работников;
- обеспечения минимального уровня заработной платы, установленного в Челябинской области;
- повышения заработной платы в соответствии с ростом потребительских цен;
- решения компенсации потерь в заработной плате в случае ее задержки;

- вопросов, связанных с защитой прав на пенсионное обеспечение работников;
- предоставления вышедшим на пенсию работникам и их семьям возможности пользоваться социальными услугами и объектами социально-культурного назначения организаций, согласно условиям настоящего Соглашения.

4.21 Осуществляют в пределах своих полномочий общественный контроль за начислением и перечислением Работодателями страховых взносов в бюджет Пенсионного фонда Российской Федерации. Иницируют создание в организациях комиссий по защите прав застрахованных лиц в системе пенсионного страхования. Участвуют в решении вопросов негосударственного пенсионного обеспечения.

4.22 Содействуют реализации программы обязательного медицинского страхования населения города Магнитогорска. Осуществляют контроль за своевременным перечислением страховых взносов.

4.23 Информировывают трудовые коллективы о показателях мониторинга социально-трудовой сферы.

Работодатели:

4.24 Гарантируют выплату заработной платы работникам в установленные Трудовым Кодексом Российской Федерации и предусмотренные в коллективных и трудовых договорах сроки, принимают меры по погашению задолженности по заработной плате и, в случае ее задержки, выплачивают денежную компенсацию в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки. В случае задержки выплаты заработной платы несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4.25 По запросу любой из Сторон предоставляют информацию о размерах заработной платы работников организаций города и ее задолженности, принимаемых мерах по погашению долгов, о формировании и расходовании фонда оплаты труда.

4.26 Не допускают нецелевое использование средств, предназначенных для оплаты труда.

4.27 Не допускают внедрения нетрадиционных видов вознаграждения за труд (натуральные выдачи, страхование и т.д.) за счет снижения размеров заработной платы.

- 4.28 Принимают меры по своевременному и в полном объеме страховых взносов на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии и информируют застрахованных лиц об их уплате.
- 4.29 В организациях, применяющих упрощенную систему налогообложения, заключают договоры с территориальными отделениями Фонда социального страхования Российской Федерации о добровольной уплате страховых взносов для обеспечения работающих пособиями по социальному страхованию.
- 4.30 Проводят индексацию ^{со. м. е. н.} в соответствии с действующим законодательством. Обеспечивают рост заработной платы на условиях, предусмотренных коллективными и трудовыми договорами и соглашениями, а также локальными нормативными актами.
- 4.31 Согласовывают с профсоюзными организациями изменения систем и норм оплаты труда, форм материального поощрения, размеров тарифных ставок и окладов, фиксируют эти показатели в коллективных договорах.
- 4.32 Устанавливают в организациях внебюджетной сферы минимальную заработную плату в соответствии с региональным соглашением.
- 4.33 Устанавливают систему подготовки, переподготовки, повышения уровня квалификации кадров. Порядок и систему работы тарифно-квалификационных комиссий закрепляют в коллективных договорах. В составы комиссий включают, в том числе и представителей профсоюзных организаций.
- 4.34 Предусматривают в коллективных договорах внебюджетной сферы порядок пересмотра тарифной ставки I разряда с учетом изменения величины прожиточного минимума трудоспособного населения области и в соответствии с отраслевыми тарифными соглашениями.
- 4.35 Используют действенные системы оплаты труда, доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера.
- 4.36 Осуществляют систематический анализ информации по структуре затрат на производство продукции, в том числе по доле затрат на оплату труда. Совместно с профсоюзными организациями определяют оптимальное соотношение затрат на развитие производства и работников, в том числе на оплату труда и на модернизацию и создание рабочих мест.
- 4.37 Осуществляют в целях совершенствования организации оплаты труда инвентаризацию и аттестацию рабочих мест.

5. В области социальной защиты, защиты молодежи, укрепления семьи, заботы о материнстве и детстве

В целях развития комплекса мер социальной защиты населения, защиты молодежи, создания условий для гражданского становления, нравственного, интеллектуального и физического развития граждан, укрепления семьи, заботы о материнстве и детстве, повышения эффективности системы обязательного социального страхования работающих граждан, создания условий для развития добровольного страхования стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны совместно:

5.1 Осуществляют меры по социальной поддержке малообеспеченной части населения со среднедушевым денежным доходом в семье ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области по основным социально-демографическим группам населения.

5.2 Организуют на территории города выполнение Федеральных законов: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования», «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации», «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

5.3 Способствуют развитию и реализации государственной политики в сфере культуры.

5.4 Проводят согласованную политику по улучшению социальных условий жизни работников и членов их семей.

5.5 Принимают участие в разработке и реализации целевых программ и мероприятий социально-культурной направленности.

5.6 Разрабатывают и реализуют систему мер государственной и общественной поддержки, защиты прав и интересов молодых граждан, женщин, детей. Участвуют в реализации целевых программ, направленных на решение проблем молодежи, материнства и детства.

5.7 Содействуют в организации проведения профилактических мероприятий, направленных на укрепление здоровья работающего населения города Магнитогорска.

5.8 Обеспечивают проведение мероприятий по формированию у населения навыков здорового образа жизни и здорового питания.

Содействуют проведению дополнительной иммунизации, вакцинопрофилактики работников, совершенствуют профилактические меры противодействия распространению ВИЧ/СПИД, наркомании, алкоголизма и других социально значимых заболеваний среди населения.

5.9 Принимают участие в работе по реформированию систем обязательного социального и обязательного медицинского страхования, развитию негосударственного социального и добровольного медицинского, пенсионного страхования.

5.10 Осуществляют меры по сохранению и функционированию объектов оздоровления населения, детей и подростков. Обеспечивают подготовку оздоровительных лагерей всех типов для организации отдыха и оздоровления детей, подростков и студенческой молодежи.

5.11 Принимают участие в осуществлении мониторинга и анализа результативности оказания бюджетных услуг учреждениями социально-культурной сферы.

5.12 Взаимодействуют с общественными молодежными, женскими организациями и объединениями по проблемам молодежи, женщин, семьи и детей.

5.13 Осуществляют работу по пропаганде здорового образа жизни и способствуют с этой целью проведению различных культурно-спортивных мероприятий (олимпиад, фестивалей, смотров-конкурсов, конференций и др.).

5.14 Осуществляют социально-экономическую поддержку молодых семей.

5.15 Содействуют созданию и деятельности общественных женских, молодежных организаций (комитетов, советов), комиссий по охране материнства и детства.

5.16 Осуществляют мониторинг уровня тарифов на коммунальные услуги, платы за жилищные услуги, уровня тарифов на связь, общественный транспорт.

5.17 Разрабатывают и осуществляют профилактические меры по борьбе с наркоманией и алкоголизмом среди населения города.

Администрация:

5.18 Обеспечивает развитие профилактической направленности здравоохранения. Содействует организации работы центров здоровья для пациентов с сахарным диабетом, гипертонией, бронхиальной астмой, с

заболеваниями сердечно-сосудистой системы и хроническими заболеваниями.

5.19 Предоставляет меры социальной поддержки населению города, в том числе малоимущим пенсионерам, инвалидам, семьям с детьми, молодым людям и лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, совершенствует меры адресной социальной поддержки, производит индексацию социальных выплат в соответствии с действующим законодательством.

5.20 Сохраняет приоритетность финансирования первоочередных расходов на оплату труда, социальные выплаты, оплату коммунальных услуг.

5.21 Сохраняет в 2019-2021 годах за счет средств бюджета города предоставление мер социальной поддержки ветеранам и инвалидам в соответствии с действующей муниципальной программой.

5.22 Сохраняет с учетом разграничения полномочий объемы гарантированных видов бесплатной медицинской помощи населению города не ниже предоставляемых в 2018 году.

5.23 Реформирование жилищно-коммунального хозяйства Магнитогорска осуществляет с учетом мнения Сторон социального партнерства города. В целях успешного проведения реформирования жилищно-коммунального хозяйства города проводит информационно-разъяснительные кампании.

5.24 В рамках действующего законодательства обеспечивает контроль за соблюдением ресурсоснабжающими, управляющими и обслуживающими организациями, установленными в соответствии законодательством РФ и Челябинской области ценами, платами, тарифами, надбавками к тарифам.

5.25 Осуществляет бесплатное питание обучающихся в образовательных учреждениях города детей малоимущих граждан, состоящих на учете в управлении социальной защиты населения администрации города и детей с нарушением состояния здоровья.

5.26 Сохраняет для малоимущих семей меры социальной поддержки в соответствии с нормативно-правовыми и законодательными актами.

5.27 Предусматривает в бюджете города на 2019, 2020, 2021 гг. средства на организацию летнего и зимнего отдыха и оздоровления пенсионеров и работников бюджетной сферы в пределах выделенных финансовых средств на мероприятия действующей муниципальной программы.

5.28 Осуществляет в порядке, установленном законодательством РФ и Челябинской области, оплату и предоставление льгот и субсидий на жилищно-коммунальные услуги отдельным категориям граждан.

5.29 Сохраняет в порядке, установленном законодательством РФ, пособие на проезд на всех видах городского общественного транспорта гражданам, достигшим пенсионного возраста.

5.30 Изменение платы за пользование жилыми помещениями, находящимися в муниципальной собственности, и платы за жилищные услуги, в том числе платы за содержание и ремонт жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, и регулирование которых осуществляет органы местного самоуправления, производит не чаще, чем один раз в год, если иное не вызывается принятием федеральных нормативных актов.

5.31 Содержание и ремонт жилых помещений, регулирование которых осуществляет администрация города и Единый тарифный орган Челябинской области, а также платы за коммунальные услуги, оказываемые населению, производит не чаще, чем один раз в год, если иное не вызывается принятием федеральных нормативных правовых актов. Информировать социальных партнеров о готовящихся решениях до их принятия.

5.32 Предусматривает в бюджете города Магнитогорска в 2019-2021 гг., в целях реализации Федерального закона от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», средства на мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.

5.33 Предусматривает в бюджете города Магнитогорска социальные выплаты на приобретение и строительство жилья молодым семьям в соответствии с действующей на территории Челябинской области программой.

5.34 Осуществляет организационную помощь в порядке, установленном законодательством РФ, организациям культуры и спорта в проведении культурных, спортивно-массовых мероприятий для граждан города.

5.35 Обеспечивает реализацию мер, направленных на реабилитацию лиц, страдающих наркотической зависимостью (в пределах выделенных ассигнований).

Профсоюзы:

- 5.36 Проводят работу по увеличению численности членов профсоюзов, созданию профсоюзных организаций в организациях всех форм собственности для обеспечения защиты прав и интересов их работников.
- 5.37 Путем заключения коллективных договоров и соглашений добиваются полной реализации государственных социальных гарантий, предоставляемых работникам и членам их семей в соответствии с законодательством.
- 5.38 Осуществляют профсоюзный контроль за выполнением коллективных договоров, законов и иных нормативных правовых актов о труде и охране труда, расходом средств социального страхования, оказывают необходимую правовую помощь работникам и защищают их трудовые права, в том числе в судебном порядке.
- 5.39 Содействуют через коллективные договоры обеспечению гарантий и расширению прав молодежи и женщин на учебу, труд, достойную заработную плату, участие в управлении производством, на отдых и досуг.
- 5.40 Способствуют организации трудового соревнования среди молодежи, созданию молодежных трудовых коллективов, организации конкурсов профессионального мастерства среди молодежи.
- 5.41 Принимают меры по защите социально-трудовых прав и интересов молодежи и женщин.
- 5.42 Создают в организациях советы (комиссии, комитеты) по работе с молодежью.
- 5.43 Оказывают помощь в организации массовых культурных, спортивных мероприятий для молодежи, в организации досуга и отдыха.
- 5.44 Вовлекают молодежь в ряды членов профсоюза, содействуют созданию условий для реализации профессиональных потребностей молодежи.
- 5.45 Вырабатывают и реализуют меры поощрения молодежи из числа членов профсоюза, добившихся высоких показателей в труде и учебе.
- 5.46 Способствуют развитию систем добровольного медицинского и пенсионного страхования, обеспечивающих реализацию мер, направленных на лечение и оздоровление работающих, на повышение уровня пенсионного обеспечения.
- 5.47 Создают при профсоюзных организациях комиссии по пенсионным вопросам с привлечением к их работе представителей работодателя.

5.48 Участвуют в организации оздоровления и занятости детей в летнее время.

5.49 Содействуют возрождению шефства организаций над учебными заведениями.

5.50 Участвуют в разработке и осуществлении социальных планов развития города, в экспертизе проектов муниципальных нормативных актов, затрагивающих вопросы социальной защищенности населения.

5.51 Осуществляют контроль за обеспечением справедливых и достойных: оплаты труда, пособий, пенсий, социальной защищенности.

5.52 Добиваются привлечения средств организаций для реализации социальных программ, сохранения объемов услуг в социально-культурной сфере через коллективные договоры и соглашения.

5.53 Предусматривают в коллективных договорах и соглашениях финансирование мероприятий по созданию условий для лечения и отдыха работников и членов их семей за счет средств организаций, социального страхования.

Работодатели:

Обеспечивают предоставление своим работникам гарантий и компенсаций, установленных трудовым законодательством, а также предусмотренных коллективным договором или трудовыми договорами.

5.54 Своевременно и в полном объеме осуществляют уплату налоговых платежей в бюджетную систему Российской Федерации, страховых взносов, взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, обеспечивает погашение задолженности прошлых лет.

5.55 Своевременно и в полном объеме представляют в органы Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Магнитогорске документы, необходимые для назначения трудовых пенсий работникам.

5.56 Разрабатывают в организациях целевые комплексные программы по работе с молодежью, обеспечивают их реализацию.

5.57 Предоставляют временные и сезонные рабочие места для работы молодежных трудовых отрядов.

5.58 Предусматривают в коллективных договорах разделы по работе с молодежью с предоставлением в них мер социальной защиты молодежи (предоставление рабочих мест, ее адаптации в организации, возможности повышения квалификации и дальнейшего обучения, получения льготных

ссуд, кредитов на приобретение или строительство жилья, денежные компенсации на наем жилья, содержание детей в детских дошкольных учреждениях и другие меры).

5.59 Совместно с Профсоюзами проводят в организациях конкурсы профессионального мастерства.

5.60 Принимают меры по профессиональному росту работающих женщин, а также профессиональному обучению и переобучению женщин, имеющих перерывы в трудовой деятельности.

5.61 Предусматривают в коллективных договорах меры социальной защиты женщин, беременных женщин, в том числе снижение норм выработки (обслуживания) или перевод на другую работу, исключающую воздействие неблагоприятных факторов, применение гибких графиков работы, сокращенной рабочей недели с сохранением заработной платы по месту работы и другие.

5.62 Оказывают необходимую помощь в работе комиссий по охране материнства и детства, созданных в организациях.

5.63 Осуществляют организацию и финансирование деятельности медицинских пунктов (кабинетов) на условиях, предусмотренных трудовым законодательством, коллективными договорами соглашениями.

5.64 Используют возможности негосударственных пенсионных фондов для повышения социальной защищенности своих работников.

5.65 Содействуют созданию в организациях всех форм собственности комиссии по работе с пенсионерами (советов ветеранов).

5.66 Создают совместно с профсоюзами комиссии по пенсионным вопросам и оказывают им необходимую помощь в работе.

5.67 С участием профсоюзов комиссии по работе с пенсионерами (советов ветеранов) разрабатывают и реализуют через коллективные договоры и соглашения положение о предоставлении льгот пенсионерам, участникам войн, труженикам тыла.

5.68 Предусматривают в коллективных договорах и соглашениях финансирование мероприятий по созданию условий для отдыха работников и членов их семей из фонда предприятия и средств социального страхования (при наличии финансовых средств).

5.69 Обеспечивают индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного обеспечения. Предусматривают дополнительное

пенсионное страхование работников с повышенным профессиональным риском для здоровья.

5.70 При заключении коллективных договоров в организациях не допускают снижения уровня социальных льгот и гарантий, зафиксированных в региональных, территориальных и отраслевых тарифных соглашениях.

5.71 При проведении процедуры банкротства организаций обеспечивают надлежащее хранение документов о работе работников, в том числе подтверждающих право работников на досрочное назначение трудовой пенсии по старости.

6. В области условий, охраны труда и экологической безопасности

В целях обеспечения благоприятных условий и охраны труда, повышения уровня его безопасности, ликвидации причин производственного травматизма и улучшения экологической ситуации стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны совместно:

6.1 Организуют мероприятия по пропаганде и распространению передового опыта работы в сфере охраны труда и экологической безопасности, в том числе в рамках Всемирного дня охраны труда, Всероссийской недели охраны труда.

6.2 Участвуют в реализации действующих программ в области охраны окружающей среды.

6.3 Взаимодействуют с федеральными органами государственного надзора и контроля по вопросам соблюдения трудового, природоохранного законодательства и законодательства об охране труда в организациях осуществляющих свою деятельность на территории Магнитогорска.

6.4 Проводят анализ состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях города и принимают меры по их профилактике и снижению.

6.5 Регулярно информируют население о состоянии условий труда, производственного травматизма и экологической обстановки в городе Магнитогорске и принимаемых мерах по их улучшению.

6.6 Принимают меры по повышению уровня информированности работников об условиях и охране труда, производственном травматизме и профессиональной заболеваемости, культуре здоровья в организациях

города, по запросу Стороны представляют ей соответствующую информацию.

6.7 Осуществляют организацию обучения по охране труда отдельных категорий лиц, застрахованных от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.8 Осуществляют меры по повышению культуры здоровья в организациях в соответствии с целевыми программами по культуре здоровья, коллективными договорами.

6.9 Разрабатывают предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации о страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и налогового законодательства, направленные на повышение экономической заинтересованности работодателей в проведении мероприятий по охране труда и здоровья работников.

6.10 Включают представителей профсоюзных органов, технических инспекций труда профсоюзов в комиссии, принимающие вновь вводимые в эксплуатацию и реконструируемые производственные объекты, и объекты социальной сферы. Приемку детских оздоровительных лагерей осуществляют с участием сектора надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому округу и отраслевых профсоюзов.

6.11 Осуществляют контроль за санитарно-эпидемиологической и противопожарной обстановкой, обеспечением безопасности пребывания детей и подростков в детских оздоровительных лагерях.

6.12 Содействуют проведению специальной оценки условий труда, сертификации работ по охране труда в организациях.

Администрация:

6.13 Предусматривает в бюджете подведомственных организаций и предприятий средства на специальную оценку условий труда, а также средства на реализацию мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников по итогам проведенной специальной оценки условий труда.

6.14 Способствует обеспечению выполнения организациями и иными хозяйствующими субъектами, расположенными на территории Магнитогорска, санитарно-противоэпидемических требований и требований экологической безопасности при осуществлении хозяйственной

деятельности, включая транспортировку, обезвреживание и переработку промышленных и бытовых отходов.

6.15 Осуществляет реализацию мероприятий в сфере охраны окружающей среды и природопользования в городе Магнитогорске в пределах средств, предусмотренных в бюджете города.

6.16 Проводит совместно с органами государственного надзора, работодателями и профсоюзами комплексные проверки состояния условий и охраны труда в организациях с высоким уровнем производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим рассмотрением результатов проверок и принятием мер.

6.17 Участвует в разработке и осуществлении проектов земельно-хозяйственного устройства города.

6.18 Согласовывает проекты строительства, реконструкции объектов промышленного и гражданского назначения. Участвует в работе государственных комиссий по приему объектов в эксплуатацию.

6.19 Способствует реализации мер направленных на содействие образованию и просвещению в вопросах экологии.

6.20 Осуществляет прием расчетов платы за негативное воздействие на окружающую среду.

Профсоюзы:

6.21 Добиваются включения в коллективные договоры и соглашения мероприятий по улучшению условий по охране труда, снижающих риск производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, компенсаций работающих в неблагоприятных условиях.

6.22 Участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов об охране труда.

6.23 Во взаимодействии с государственными органами осуществляют общественный контроль за соблюдением норм и правил охраны труда, предоставлением компенсаций за работу в опасных и (или) вредных условиях в организациях всех форм собственности.

6.24 Принимают участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в рассмотрении трудовых споров.

6.25 Организуют обучение профсоюзного актива по охране труда, а также принимают участие в разработке и распространение справочно-методической литературы по охране труда и культуре здоровья.

6.26 Принимают участие в создании комитетов (комиссий) по охране труда в организациях города.

6.27 Регулярно проводят разъяснительную работу среди работников предприятий и организаций, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с предпринимателями без образования юридического лица, по вопросам охраны труда и предоставления социальных гарантий.

6.28 Проводят независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников организаций.

6.29 Предъявляют требование о приостановке работ в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

6.30 Осуществляют выдачу работодателям обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

Работодатели:

6.31 Обеспечивают создание и функционирование системы управления охраной труда, направленной на достижение минимального уровня травматизма и профессиональной заболеваемости.

6.32 Разрабатывает локальные акты, в том числе планы мероприятий по результатам специальной оценки условий труда, с учетом мнения выборных органов первичных профсоюзных организаций.

6.33 Обеспечивают безопасные условия и охрану труда работников в организациях всех форм собственности в соответствии с действующим законодательством, предоставляют ежегодные дополнительные отпуска работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

6.34 Информировывают работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и обеспечивают полагающиеся им компенсации и средства индивидуальной защиты.

6.35 Создают необходимые условия для работы уполномоченным первичных профсоюзных организаций, членам совместных комиссий по охране труда, организуют их обучение, обеспечивают правилами и инструкциями, другими нормативными и справочными материалами за счет средств организаций.

6.36 Предоставляют в соответствии с коллективными договорами и соглашениями дополнительные по сравнению с законодательством льготы и компенсации работникам, занятым во вредных и опасных условиях труда.

6.37 Проводят предварительные (при приеме на работу), периодические (в течение трудовой деятельности) и внеочередные медицинские осмотры работников, занятых на работах с вредными и опасными условиями труда, за счет средств организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Направляют работников в соответствии с медицинскими показаниями на санаторно-курортное оздоровление.

6.38 При ликвидации организаций всех форм собственности обеспечивают капитализацию средств для возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья или смертью работника, связанного с исполнением им трудовых обязанностей.

6.39 Обеспечивают соблюдение нормативных правовых актов по охране труда. Укомплектовывают службы по охране труда в соответствии с межотраслевыми (отраслевыми) нормативами, не допускают их сокращения и ликвидации. Обеспечивают выполнение требований правил техники безопасности, пожарной безопасности, промышленной санитарии. Привлекают к ответственности лиц, виновных в нарушениях указанных правил.

6.40 Обеспечивают выполнение требований экологической безопасности, сбор, вывоз, переработку и обезвреживание промышленных и бытовых отходов.

6.41 Информировывают соответствующие профсоюзные органы о всех групповых, тяжелых и смертельных несчастных случаях, произошедших в организациях.

6.42 Обеспечивают санитарно-бытовое обслуживание, лечебно-профилактическое питание и реабилитацию работников организаций в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда.

6.43 Предусматривают в коллективных договорах и соглашениях:

- мероприятия по охране труда и окружающей среды и средства на их финансирование;
- проведение специальной оценки условий труда;
- дополнительные компенсации работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда;
- обеспечение работников спецпитанием и средствами индивидуальной и коллективной защиты;

- предоставление оплачиваемого рабочего времени уполномоченным профсоюзных комитетов по охране труда и членам комитетов (комиссий) по охране труда для осуществления контроля за состоянием условий труда;

- компенсацию затрат на медицинское обследование работников.

6.44 Осуществляют страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.45 Обеспечивают выполнение требований экологической безопасности, разрабатывают и внедряют мероприятия по оздоровлению экологической обстановки в организациях, осуществляют переработку и обезвреживание промышленных и бытовых отходов.

6.46 Обеспечивают финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2 процента суммы затрат на производство продукции (работ, услуг). Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств, установленных настоящим пунктом Соглашения. Исходя из финансовых возможностей, работодатели могут направлять на финансирование указанных мероприятий дополнительные средства.

6.47 Проводят специальную оценку условий труда и обеспечивают реализацию мероприятий, разработанных по ее результатам и направленных на приведение условий труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, уделяя особое внимание техническому перевооружению и модернизации производства. Проводят сертификацию работ по охране труда.

6.48 Обеспечивают условия для осуществления государственного и общественного контроля за соблюдением законодательных и других нормативных актов по труду правовыми и техническими инспекциями труда профсоюзов, уполномоченными (доверенными) лицами профсоюзных комитетов.

6.49 Не допускают ввода в действие производственных объектов, средств производства и технологий, в том числе приобретенных за рубежом, без положительного заключения органов государственной экспертизы условий труда, государственной экологической экспертизы, без участия в приемных комиссиях профсоюзной инспекции труда.

6.50 Обеспечивают соблюдение природоохранного законодательства, установленных лимитов выбросов и сбросов загрязняющих веществ в

атмосферу и водные объекты, размещение отходов, безаварийную работу оборудования природоохранных сооружений.

6.51 Проводят обучение вновь избранных уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда по утвержденным программам. Предусматривают в коллективных договорах условия для выполнения уполномоченными общественных функций.

6.52 Организуют и проводят подготовку и аттестацию специалистов, обучение и проверки знаний рабочих в области охраны труда и промышленной безопасности.

6.53 Обеспечивают предоставление льгот и компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с действующим законодательством и коллективными договорами.

6.54 Обеспечивают своевременное расследование несчастных случаев на производстве и профзаболеваний.

6.55 Выплачивают лицам, имеющим право на возмещение вреда, в связи со смертью кормильца, единовременные пособия от организации (сверх установленных законодательством Российской Федерации) в размере, определенном коллективным договором.

6.56 Выплачивают единовременное ежегодное пособие пострадавшим на производстве по вине организации за каждый процент потери трудоспособности в размерах, установленных коллективным договором для каждой группы инвалидности.

6.57 Обеспечивают внедрение, функционирование и последовательное совершенствование системы управления охраной труда.

7. В области развития социального партнерства

В целях повышения эффективности взаимодействия социальных партнеров, развития гражданского общества и системы социального партнерства, на основе ответственности и реализации достигнутых договоренностей стороны обязуются:

Стороны совместно:

7.1 Проводят совместные мероприятия Сторон, направленные на совершенствование системы социального партнерства в городе.

7.2 Официально информируют друг друга о принимаемых решениях по социально-трудовым и связанным с ними экономическими вопросам.

- 7.3 Обеспечивают представителям Сторон возможность принимать участие на всех уровнях в рассмотрении социально-трудовых и связанных с ними экономических вопросов.
- 7.4 Обеспечивают участие своих представителей в работе территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
- 7.5 Организуют работу по участию предприятий и организаций города в областных и региональных этапах всероссийских конкурсов в сфере социального партнерства.
- 7.6 Содействуют предотвращению и урегулированию коллективных трудовых споров (конфликтов).
- 7.7 Совершенствуют формы контроля за выполнением настоящего Соглашения, в том числе во взаимодействии с контрольно-надзорными органами.
- 7.8 Информируют Стороны о проектах решений по социально-трудовым вопросам. Принимают решения по вопросам, включенным в Соглашение, после ознакомления с ними Сторон и консультаций на уровне Комиссии.
- 7.9 Регулярно обмениваются аналитическими, информационными и другими оперативными материалами по социально-трудовым вопросам на безвозмездной основе, по согласованию. Обеспечивают возможность представителям Сторон принимать участие в рассмотрении на всех уровнях вопросов, представляющих взаимный интерес.
- 7.10 Оказывают содействие в информационной поддержке в части размещения материалов в городских средствах массовой информации.
- 7.11 Проводят экспертизу разрабатываемых целевых и инвестиционных программ.
- 7.12 Проводят согласованную политику по созданию и укреплению первичных профсоюзных организаций на предприятиях и в организациях.
- Администрация:**
- 7.13 Обеспечивает в установленном порядке участие представителей Профсоюзов и Работодателей в работе комиссий, рабочих групп и иных консультативно-совещательных органов, образованных при Администрации, при рассмотрении социально-трудовых вопросов.
- 7.14 Учитывает мнение Профсоюзов и Работодателей при принятии нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы социально-трудовой сферы.

7.15 Информировать в установленном порядке стороны Соглашения по вопросам, касающимся социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений и выносимым на рассмотрение Магнитогорского городского Собрания депутатов.

7.16 Проводит трехсторонние консультации по вопросам разработки и реализации социально-экономической политики, а также предварительное обсуждение нормативных и правовых актов в сфере социально-трудовых отношений, целевых программ в сфере труда, занятости населения, миграции рабочей силы и социального обеспечения. В период действия настоящего Соглашения не допускает принятие нормативных правовых актов, затрагивающих социально-экономические и трудовые интересы работников, а также целевых социальных программ без согласования и учета мнения соответствующих профсоюзных органов и Работодателей.

Профсоюзы:

7.17 Продолжают работу по созданию первичных профсоюзных организаций в трудовых коллективах, вовлечению работников в члены профсоюза в организациях, особенно в негосударственном секторе экономики.

7.18 Иницируют заключение коллективных договоров, отраслевых территориальных соглашений. Содействуют подготовке и проведению коллективно-договорной кампании, организуют членов профсоюза на выполнение коллективных договоров и соглашений. Проводят общественную экспертизу проектов коллективных договоров.

7.19 Организуют работу координационных советов профсоюзов по заключению и контролю за выполнением соглашений, коллективных договоров.

7.20 Оказывают помощь в создании в организациях комиссий по трудовым спорам. При разрешении трудовых конфликтов отдают предпочтение проведению переговоров и примирительных процедур.

7.21 Разрабатывают и представляют предложения по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере социально-трудовых отношений.

7.22 Совместно с администрацией города принимают меры по предупреждению и оперативному рассмотрению коллективных трудовых споров.

Работодатели:

- 7.23 Принимают меры по расширению числа участников Соглашения, регулярно рассматривают ход выполнения принятых обязательств Соглашения членами Объединения работодателей. О предпринимаемых мерах информируют Стороны социального партнерства, Комиссию.
- 7.24 Не препятствуют созданию первичных профсоюзных организаций на предприятиях, в учреждениях, организациях, обеспечивают благоприятные условия для их деятельности.
- 7.25 Обеспечивают ежемесячное перечисление на счета профсоюзных организаций членских профсоюзных взносов из заработной платы работников на основании письменных заявлений работников, являющихся членами профсоюзов.
- 7.26 Включают в органы управления организаций всех форм собственности представителей первичных профсоюзных организаций. Вопросы социально-трудовых отношений решают по согласованию с первичными профсоюзными организациями.
- 7.27 Не допускают случаев нарушения прав профсоюзов и их выборных органов в организациях. Заключают коллективные договоры с профсоюзными организациями, представляющими работников, на согласованных сторонами условиях.
- 7.28 Не реже одного раза в полугодие информируют на общем собрании работников организации о выполнении коллективного договора.
- 7.29 Признают отраслевые (межотраслевые), территориальные соглашения и коллективные договоры важнейшим инструментом регулирования социально-трудовых отношений в организациях.
- 7.30 В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации заключают коллективные договоры в организациях независимо от форм собственности, обеспечивают представление коллективных договоров на уведомительную регистрацию в органы местного самоуправления.
- 7.31 Обеспечивают условия для осуществления государственного и общественного контроля за соблюдением трудового законодательства.
- 7.32 Безвозмездно предоставляют выборным профсоюзным органам первичной профсоюзной организации необходимые условия для осуществления уставной деятельности, предусмотренные статьей 377 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.33 Предусматривают в соглашениях и коллективных договорах выделение средств на оплату труда работникам профсоюзных выборных органов, освобожденных от основной работы, а также обеспечивают работникам выборных профсоюзных органов всех уровней, не освобождённых от основной работы, время для выполнения ими общественных обязанностей с сохранением среднего заработка.

8. Действие и механизм реализации Соглашения

8.1 Соглашение вступает в силу с 1 января 2019 года и действует по 31 декабря 2021 года.

8.2 Контроль за ходом выполнения Соглашения осуществляется Комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области, а также сторонами самостоятельно в соответствии с их функциями и организационными принципами деятельности. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся по взаимному согласию сторон. Итоги по выполнению Соглашения подводятся не менее двух раз в год на заседаниях Комиссии.

8.3 Внесение изменений в настоящее Соглашение производится по взаимному согласию Сторон. Предложения о внесении изменений рассматриваются Комиссией в 30-дневный срок.

8.4 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Соглашения или решения комиссии виновная сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5 Ни одна из сторон Соглашения не может в течение установленного срока действия в одностороннем порядке прекратить исполнение принятых обязательств.

8.6 В течение срока действия Соглашения и при выполнении его условий Профсоюзы не выступают организаторами забастовок, а Работодатели воздерживаются от проведения массовых увольнений работников и приостановки деятельности организаций. В случае возникновения коллективных трудовых споров стороны Соглашения принимают все необходимые меры по их урегулированию.

8.7 Стороны договорились о проведении в третьем квартале 2021 года переговоров по заключению аналогичного Соглашения на последующий период, а также о возможном продлении срока действия Соглашения на период ведения коллективных переговоров.

8.8 Администрация обеспечивает в двухнедельный срок с момента подписания Сторонами Соглашения его публикацию. Одновременно с публикацией Соглашения Координатор территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений предлагает работодателям, не участвовавшим в заключение Соглашения, присоединиться к нему. Если работодатели в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования предложения о присоединении к соглашению не представили в орган исполнительной власти (управление экономики и инвестиций администрации города Магнитогорска) мотивированный письменный отказ присоединиться к нему, то соглашение считается распространенным на этих работодателей со дня официального опубликования этого предложения.

8.9 Совершено в городе Магнитогорск 30.04.2018 года в четырех подлинных экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один для секретариата Комиссии.

От администрации города Магнитогорска
Глава города

От Ассоциации профсоюзных организаций
города Магнитогорска
Председатель исполкома

От территориального объединения
работодателей «ПРОМАСС-Магнитогорск»
Президент объединения



С.Н. Бердников

Б.М. Семёнов

В.В. Поварич

Регламент
работы трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых
отношений Магнитогорского городского округа

I. Общие положения

1. Территориальная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Комиссия) действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными актами Российской Федерации, регулирующими вопросы социального партнерства, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом города Магнитогорска, Законом Челябинской области от 30.10.2003 № 183-ЗО «О территориальных трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в Челябинской области», Решением Магнитогорского городского собрания депутатов от 25.01.2006 № 8 «Об утверждении Положения о территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в городе Магнитогорске».

2. Работа Комиссии организуется в форме:

- 1) заседаний представителей Ассоциации профсоюзных организаций, объединения работодателей «ПРОМАСС-Магнитогорск», администрации города, а также в форме консультаций, коллективных переговоров, согласования позиций сторон по основным направлениям социально-экономической политики;
- 2) заседаний рабочих групп Комиссии;
- 3) коллективных переговоров, направленных на согласование позиций сторон по социально-трудовым и связанным с ними экономическими отношениям;
- 4) консультаций с органами государственной власти, организациями.

II. Планирование работы Комиссии

3. План заседаний формируется на основании предложений сторон и утверждается координатором территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4. План заседаний Комиссии содержит: дату проведения заседания; сторону, ответственную за проведение заседания; формулировку вопросов, предлагаемых для обсуждения; указание конкретных лиц, при необходимости, ответственных за подготовку каждого вопроса..

5. Кроме основных вопросов для обсуждения на заседании Комиссии планом может быть предусмотрено принятие решений без обсуждения по материалам, подготовленным рабочей группой в установленном настоящим Регламентом порядке.

6. По предложению координатора Комиссии либо по письменному заявлению одной из сторон могут проводиться внеочередные заседания комиссии, а также вносятся внеплановые вопросы, изменения в план работы Комиссии.

III. Секретариат Комиссии

7. Для организационного обеспечения деятельности Комиссии по представлению Координаторов сторон формируется секретариат Комиссии в составе трех человек, по одному от каждой из сторон, и ответственного секретаря, который назначается Координатором Комиссии и возглавляет секретариат.

8. Ответственный секретарь Комиссии организует и обеспечивает выполнение секретариатом возложенных на него задач, а также организует работу Комиссии в соответствии с разделом 9 настоящего Регламента.

9. Секретарь каждой из сторон назначается Координатором соответствующей стороны.

Секретари, входящие в состав секретариата, членами Комиссии не являются.

10. Секретариат Комиссии:

1) обеспечивает подготовку заседаний Комиссии и её рабочих групп, ведение протоколов заседаний рабочих групп и протоколов разногласий, тиражирование необходимых материалов;

2) организует и проводит коллективные переговоры по подготовке проекта территориального трехстороннего соглашения и других соглашений, заключаемых в соответствии с действующим законодательством;

3) организует связь Комиссии с органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями на территории города Магнитогорска, Челябинской областной трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, иными комиссиями для согласования позиций сторон;

4) направляет по поручению Комиссии либо координатора соответствующие решения, предложения и рекомендации Комиссии, информацию о ее деятельности в заинтересованные органы, общественные объединения, организации и средства массовой информации;

5) осуществляет ведение делопроизводства Комиссии;

6) информирует координатора Комиссии о степени подготовки вопросов, внесенных на заседание Комиссии;

7) выполняет иные поручения Комиссии, ее координатора по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

11. Секретариат Комиссии обобщает материалы заседаний Комиссии, ее рабочих групп об участии членов Комиссии в ее работе, информацию о ходе выполнения планов работы и решений Комиссии и один раз в полугодие доводит ее до членов Комиссии.

12. Секретариат Комиссии в установленном порядке запрашивает у территориальных объединений профсоюзов и территориальных объединений работодателей информацию об их структуре и составе.

13. Секретариат Комиссии участвует в заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса.

IV. Рабочие группы Комиссии

14. По предложениям сторон для организации контроля за выполнением территориального трехстороннего соглашения и решений Комиссии, подготовки вопросов, выносимых на ее заседания, обсуждения проектов нормативных правовых актов, проведения консультаций по другим вопросам, решением Комиссии из числа ее членов образуются постоянно-действующие и временные трехсторонние рабочие группы Комиссии (в дальнейшем - рабочие группы).

15. Состав постоянно-действующих рабочих групп формируется из членов Комиссии и экспертов на основе предложений сторон и утверждается координатором Комиссии. Эксперты - представители администрации города, объединений профсоюзов, объединений работодателей и другие специалисты, не являющиеся членами Комиссии, вводятся в состав рабочих групп с правом совещательного голоса. Временные рабочие группы могут создаваться по решению Комиссии.

16. Сторонами назначаются сопредседатели рабочих групп, один из которых по согласованию между координаторами сторон утверждается руководителем рабочей группы.

17. Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с планом работы, поручениями и решениями Комиссии, предложений сторон Комиссии. Секретариат Комиссии по согласованию с руководителем рабочей группы формирует повестку заседания рабочей группы, определяет сроки, время и место проведения заседания.

18. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовали все три стороны рабочей группы.

19. Протокол заседания рабочей группы в трехдневный срок оформляется секретариатом Комиссии и подписывается руководителем (сопредседателем) рабочей группы и представителем секретариата Комиссии.

V. Подготовка заседаний Комиссии

20. Формирование проекта повестки заседаний Комиссии проводится ее секретариатом, исходя из ранее принятых решений Комиссии, предложений сторон и рабочих групп Комиссии на основе представленных в секретариат сторонами и рабочими группами необходимых материалов, проектов решений Комиссии, а также предложений о докладчиках по вносимым на рассмотрение Комиссии вопросам.

21. Ответственным за подготовку вопроса является координатор стороны, внесшей предложение о включении его в план работы Комиссии или в повестку заседания. При необходимости в целях подготовки вопроса координатор стороны, внесшей предложение, может сформировать временную (целевую) рабочую группу либо проводить совещания представителей сторон, а также запрашивать информацию у органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций.

22. Дата заседания Комиссии определяется координатором Комиссии по согласованию с координаторами сторон и секретариатом Комиссии, но не позднее, чем за 5 дней до начала заседания.

23. По вопросам планируемой повестки не позднее чем за 3 дней до заседания Комиссии в ее секретариат ответственным за подготовку вопроса представляются материалы, на основании которых подготавливаются: информационный материал; проект решения Комиссии с определением докладчика (содокладчиков) по соответствующему вопросу, список лиц, приглашаемых на заседание Комиссии. Проект решения должен предусматривать мероприятия и поручения, сроки их выполнения, ответственных исполнителей, а также органы (лиц), на которые возлагается контроль за исполнением решения. При необходимости представляются проекты нормативных правовых актов, соответствующие финансово-экономические обоснования, протоколы разногласий сторон, предложения, поступающие от членов Комиссии.

24. На рассмотрение заседания Комиссии могут быть внесены внеплановые вопросы. При внесении на заседание внепланового вопроса его инициатор представляет в секретариат Комиссии не позднее, чем за 7 дней до заседания информационную справку по данному вопросу, проект решения, а также кандидатуру докладчика (содокладчиков) и список лиц, приглашаемых на заседание Комиссии. Решение о вынесении внепланового вопроса на заседании принимается координатором Комиссии по согласованию с координаторами сторон.

25. Секретариат не менее чем за 5 дней до заседания Комиссии информирует членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения и направляет им необходимые материалы, в том числе проекты решений по предлагаемым для обсуждения вопросам, подготовленные рабочими группами Комиссии или стороной, по инициативе которой рассматривается вопрос.

При необходимости оперативного рассмотрения того или иного вопроса на заседании Комиссии материалы по нему могут выдаваться непосредственно перед началом заседания.

26. На заседание могут быть приглашены представители органов государственной власти, местного самоуправления, профсоюзов и объединений работодателей, не входящих в состав Комиссии, эксперты и советники, специалисты, представители других организаций, в сферу которых входят рассматриваемые вопросы.

27. Заявки на участие в заседании Комиссии лиц, не входящих в состав Комиссии, направляются ответственному секретарю Комиссии координаторами соответствующих сторон не позднее чем за 4 дня до ее заседания.

28. Секретарь стороны, отвечающей за подготовку вопроса, формирует списки приглашенных и информирует их о дате и месте проведения заседания. Список приглашенных на заседание Комиссии направляется в секретариат. Приглашения, как правило, направляются от имени координатора Комиссии.

29. Заседания Комиссии проводятся, как правило, в помещениях, представляемых администрацией города.

30. Перед заседанием Комиссии проводятся регистрация его участников.

VI. Порядок проведения заседаний Комиссии

31. Заседание Комиссии считается правомочным, а голосование при принятии решений действительным при наличии более половины членов Комиссии каждой из сторон.

32. В случае отсутствия члена Комиссии по уважительной причине в ее работе принимает участие постоянный заместитель члена Комиссии с правом решающего голоса.

33. Председательствует на заседаниях координатор Комиссии, а в случае его отсутствия один из координаторов сторон по согласованию между ними.

34. Председательствующий на заседании Комиссии:

1) вносит на утверждение Комиссии предложения по повестке заседания, регламенту его проведения;

2) обеспечивает ведение заседания в соответствии с регламентом;

3) предоставляет в порядке поступления предложений слово для выступлений, а в необходимых случаях, может изменить очередность выступлений с объявлением мотивов такого изменения;

4) вправе предупредить выступающего или лишить его слова при нарушении им утвержденного регламента заседания;

5) организует голосование по принятию решений Комиссии в соответствии с настоящим регламентом, сообщает результаты голосования.

35. Время, предоставляемое для докладов, сообщений, информации, выступлений в прениях, повторных выступлений, устанавливается в начале каждого заседания в соответствии с повесткой.

VII. Порядок принятия и контроль исполнения решений

36. Комиссия принимает свои решения открытым голосованием.

37. После принятия Комиссией проекта решения за основу обсуждаются и ставятся на голосование поправки к проекту в порядке поступления. Поправки вносятся в письменном виде.

38. Комиссия вправе создать редакционную комиссию из представителей сторон для доработки решения по предложениям, внесенным участниками заседания Комиссии в ходе обсуждения.

39. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все три стороны.

Каждая из сторон принимает решение самостоятельно большинством голосов из числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Комиссии.

40. Контроль за выполнением решений возлагается на координаторов сторон.

41. Ответственные за выполнение решения в установленные Комиссией сроки направляют письменную информацию о выполнении

решений в секретариат Комиссии, который информирует Комиссию о содержании информации по требованию ее членов.

42. Если комиссией срок предоставления информации о выполнении решения исполнителем не установлен, то секретариат запрашивает сведения о ходе выполнения решения в месячный срок после его получения исполнителем.

43. Протокол заседания и решения Комиссии оформляются секретариатом и подписываются председательствующим на заседании и ответственным секретарем Комиссии. Копии решений и выписки из протоколов рассылаются секретариатом членам Комиссии и ответственным за выполнение решения.

44. Протокол заседания и решения Комиссии оформляются в течение 7 рабочих дней после даты заседания.

45. Протокол согласовывается секретарями сторон в течение 3 рабочих дней со дня его подготовки.

46. Срок согласования иных документов Комиссии не может превышать 5 рабочих дней для каждой из сторон.

VIII. Права и обязанности члена Комиссии

47. Член Комиссии имеет право:

- 1) вносить предложения для рассмотрения на заседаниях Комиссии и рабочей группы;
- 2) обращаться в органы местного самоуправления, в профсоюзные органы, в органы объединений работодателей и получать письменный ответ по существу поставленных вопросов в установленные законодательством сроки;
- 3) знакомиться в установленном порядке с соответствующими нормативными правовыми актами, а также с их проектами, информационными и справочными материалами;
- 4) присутствовать на заседаниях всех рабочих групп Комиссии;
- 5) запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления Челябинской области проекты законов, иных нормативных правовых актов по регулированию социально-трудовых отношений;
- 6) разрабатывать и вносить на рассмотрение Комиссии предложения о принятии локальных нормативных актов города Магнитогорска в сфере социально-трудовых отношений;
- 7) вносить на заседание Комиссии предложения о предоставлении организациям, заключившим коллективный договор, преимущественного права на решение вопросов социально-экономического развития;
- 8) вносить предложения в Комиссию об отмене при приостановлении действия решения сторон;
- 9) вносить предложения в Комиссию о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих обязательства, предусмотренные соглашениями, коллективными договорами;
- 10) привлекать к работе по разрешению коллективных трудовых споров (конфликтов) руководителей и специалистов органов местного

самоуправления, организаций, входящих в территориальные объединения работодателей, органов профсоюзов, экспертов;

11) выезжать в организации, находящиеся на территории города Магнитогорска, для ознакомления с положением дел, касающихся выполнения территориального соглашения;

12) предлагать кандидатуры для включения в состав рабочей группы.

48. Член Комиссии обязан:

1) участвовать в заседаниях Комиссии, рабочей группы, членом которой он утвержден;

2) принимать участие в подготовке вопросов на заседание Комиссии;

3) содействовать реализации решений Комиссии.

4) регулярно информировать представляемые им органы о деятельности Комиссии, ходе выполнения территориального соглашения.

49. Член Комиссии несет персональную ответственность перед стороной и непосредственно органами, уполномочившими представлять их интересы.

50. При отсутствии члена Комиссии по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск) его замещает постоянный заместитель с правом решающего голоса и полномочиями члена Комиссии.

51. Постоянный заместитель члена Комиссии представляет тот же орган, что и член Комиссии, выдвигается соответствующей стороной и утверждается решением Комиссии.

52. Постоянные заместители членов Комиссии по решению сторон могут привлекаться для подготовки проектов решений Комиссии, их реализации, участию в выполнении мероприятий по реализации территориального соглашения.

53. При выбытии члена Комиссии или его постоянного заместителя их замена производится решением соответствующей стороны, о чем уведомляется секретариат Комиссии.

XI. Порядок подготовки и подписания территориального трехстороннего соглашения

54. Для подготовки проекта территориального трёхстороннего соглашения по регулированию социально-трудовых отношений на новый срок (далее - проект Соглашения) в соответствии с решением Комиссии на паритетных условиях формируется временная рабочая группа из представителей, которых делегируют стороны территориальной трехсторонней комиссии.

55. Координирует деятельность рабочей группы секретариат Комиссии.

56. Секретариат осуществляет сбор предложений в проект Соглашения, подготовленный стороной Администрации города, которые в 15 дневный срок должны представить стороны Комиссии.

57. Переговоры временной рабочей группы проводятся на основе проекта Соглашения и протокола разногласий, сформированного Секретариатом с учетом поступивших предложений и замечаний от всех сторон.

58. Переговорный процесс по заключению трехстороннего соглашения не может превышать трех месяцев со дня его начала.

59. Проект Соглашения с учетом правок, внесенных по итогам переговоров на заседании временной рабочей группы, и протокол разногласий (если таковой имеется) рассылаются Секретариатом членам Комиссии не позднее, чем за 10 календарных дней до назначенной работы даты проведения Комиссии по обсуждению проекта соглашения.

60. Обсуждение проекта соглашения на заседании Комиссии осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом для основных вопросов повестки дня.

61. Разработка проекта территориального трехстороннего соглашения завершается с принятием Комиссией решения о его одобрении. С момента принятия Комиссией решения об одобрении проекта Соглашения внесение в его текст дополнений и изменений в одностороннем порядке не допускается.

62. Оригиналы соглашения в течение 7 дней со дня подписания направляются Секретариатом Комиссии на уведомительную регистрацию в уполномоченный орган, после чего направляются сторонам на хранение.

63. В случае необходимости Комиссия может вносить изменения и дополнения в заключенное соглашение в установленном порядке.

64. Секретариат Комиссии в течение 7 дней со дня уведомительной регистрации Соглашения (изменений и дополнений к нему) направляет текст Соглашения и сведения о его регистрации для опубликования на официальном сайте Администрации города Магнитогорска в сети Интернет.

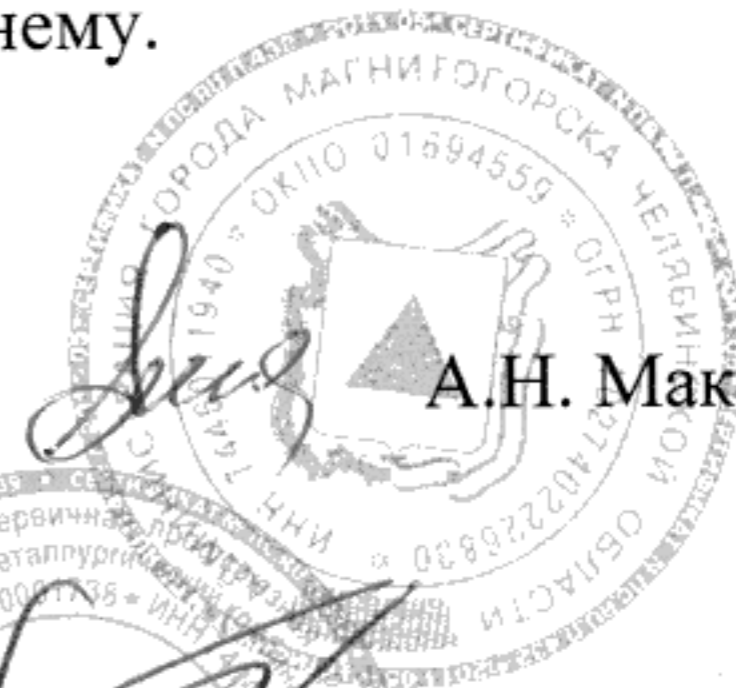
65. После публикации Соглашения секретариат Комиссии передает в официальные средства массовой информации обращение координатора Комиссии к работодателям, осуществляющим свою деятельность на территории города Магнитогорска не участвовавшим в заключении Соглашения с предложением присоединиться к нему.

Координатор трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых
отношений

Согласованно:

Координатор трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых
отношений со стороны Профсоюзов

Координатор трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых
отношений со стороны Работодателей



А.Н. Макарова



Б.М. Семёнов



В.В. Поварич

Распределение контроля за выполнением трехстороннего соглашения
 Магнитогорского городского округа на 2019-2021 годы
 со стороны администрации города

2. В области экономического развития	
2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 2.16, 2.17, 2.18	- на заместителя главы города по финансам и экономике
3. В сфере развития рынков труда и сферы занятости населения	
3.2, 3.5, 3.6, 3.7, 3.13, 3.14, 3.15	- на заместителя главы города по финансам и экономике
3.3, 3.6, 3.7, 3.8, 3.10, 3.16, 3.17, 3.18, 3.19, 3.20	- на заместителя главы города по социальным вопросам
3.1, 3.2, 3.4, 3.5, 3.6, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.15, 3.16, 3.20, 3.21	- на директора областного казенного учреждения Центр занятости населения г. Магнитогорска
3.13, 3.21	- на главного государственного инспектора труда сектора надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому округу
4. В области заработной платы, доходов и уровня жизни населения	
4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8	- на заместителя главы города по финансам и экономике
4.8, 4.9	- на заместителя главы города по социальным вопросам
5. В области социальной защиты, защиты молодежи, укрепления семьи, заботы о материнстве и детстве	
5.16, 5.24, 5.30, 5.32, 5.33	- на заместителя главы города по финансам и экономике
5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10, 5.11, 5.12, 5.13, 5.14, 5.15, 5.17, 5.18, 5.19, 5.20, 5.21, 5.22, 5.25, 5.26, 5.27, 5.28, 5.29, 5.34, 5.35	- на заместителя главы города по социальным вопросам
5.16, 5.23, 5.24, 5.28, 5.29, 5.30, 5.31, 5.32, 5.33	- на заместителя главы города по городскому хозяйству

6. В области охраны труда и экологической безопасности	
6.6, 6.8, 6.10, 6.11, 6.12, 6.13	- на заместителя главы города по социальным вопросам
6.1, 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.8, 6.12, 6.13, 6.14, 6.15, 6.17, 6.18, 6.19, 6.20	- на заместителя главы города по городскому хозяйству
6.3, 6.4, 6.5, 6.10, 6.12, 6.16	- на главного государственного инспектора труда сектора надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому округу
6.1, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.9, 6.12, 6.13, 6.16	- на начальника административно-хозяйственного подразделения
7. В области развития социального партнерства	
7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9, 7.10, 7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.15, 7.16	- на заместителя главы города по финансам и экономике
7.6	- на начальника отдела надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства РФ по Магнитогорскому округу
7.10	- на начальника службы внешних связей и молодежной политики администрации города